

MATRIZ CURRICULAR – 2º SEMESTRE DE 2013

Unidade Escolar							Código		Município			
Eixo Tecnológico	GESTÃO E NEGÓCIOS			Curso	TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO							
Resolução SE n.º 78, de 7-11-2008, Lei Federal n.º 9394/96, Decreto Federal n.º 5154/2004, Parecer CNE/CEB n.º 39/2004, Lei Federal n.º 11741/2008, Resolução CNE/CEB n.º 6, de 20-9-2012, Parecer CNE/CEB n.º 11, de 12-6-2008, Resolução CNE/CEB n.º 3, de 9-7-2008, alterada pela Resolução CNE/CEB n.º 4, de 6-6-2012, Deliberação CEE n.º 105/2011, das Indicações CEE n.º 8/2000 e n.º 108/2011. Plano de Curso aprovado pela Portaria Cetec – 133, de 4-10-2012, publicada no Diário Oficial de 5-10-2012 – Poder Executivo – Seção I – página 38.												
MÓDULO I – 2º semestre de 2013				MÓDULO II – 1º semestre de 2014					MÓDULO III – 2º semestre de 2014			
Componentes Curriculares	Carga Horária (Horas-aula)			Componentes Curriculares	Carga Horária (Horas-aula)			Componentes Curriculares	Carga Horária (Horas-aula)			
	Teoria	Prática	Total		Teoria	Prática	Total		Teoria	Prática	Total	
I.1 – Gestão de Pessoas I	60	00	60	II.1 – Gestão de Pessoas II	40	60	100	III.1 – Marketing Institucional	40	00	40	
I.2 – Cálculos Financeiros	40	40	80	II.2 – Administração em Marketing	40	60	100	III.2 – Gestão Financeira e Econômica	100	00	100	
I.3 – Gestão Empresarial	100	00	100	II.3 – Legislação Empresarial	60	00	60	III.3 – Gestão de Pessoas III	60	00	60	
I.4 – Ética e Cidadania Organizacional	40	00	40	II.4 – Custos e Operações Contábeis	00	60	60	III.4 – Gestão da Produção e Materiais	100	00	100	
I.5 – Aplicativos Informatizados	00	60	60	II.5 – Cálculos Estatísticos	00	40	40	III.5 – Logística Empresarial e Negociação Internacional	100	00	100	
I.6 – Processos Operacionais Contábeis	60	00	60	II.6 – Gestão Empreendedora e Inovação	60	40	100	III.6 – Inglês Instrumental	40	00	40	
I.7 – Linguagem, Trabalho e Tecnologia	40	00	40	II.7 – Planejamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Administração	40	00	40	III.7 – Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Administração	00	60	60	
I.8 – Técnicas Organizacionais	00	60	60									
TOTAL	340	160	500	TOTAL	240	260	500	TOTAL	440	60	500	
MÓDULO I Qualificação Técnica de Nível Médio de AUXILIAR ADMINISTRATIVO				MÓDULOS I + II Qualificação Técnica de Nível Médio de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO					MÓDULOS I + II + III Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO			
Total da Carga Horária Teórica	1020 horas-aula						Trabalho de Conclusão de Curso		120 horas			
Total da Carga Horária Prática	480 horas-aula						Estágio Supervisionado		Este curso não requer Estágio Supervisionado.			
Data: ____/____/____						Homologação: ____/____/____						
DIRETOR DE ETEC (assinatura e carimbo)						SUPERVISOR EDUCACIONAL (assinatura e carimbo)						

MATRIZ CURRICULAR – 2º SEMESTRE DE 2013

Unidade Escolar			Código			Município					
Eixo Tecnológico	GESTÃO E NEGÓCIOS		Curso	TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO (2,5)							
Resolução SE n.º 78, de 7-11-2008, Lei Federal n.º 9394/96, Decreto Federal n.º 5154/2004, Parecer CNE/CEB n.º 39/2004, Lei Federal n.º 11741/2008, Resolução CNE/CEB n.º 6, de 20-9-2012, Parecer CNE/CEB n.º 11, de 12-6-2008, Resolução CNE/CEB n.º 3, de 9-7-2008, alterada pela Resolução CNE/CEB n.º 4, de 6-6-2012, Deliberação CEE n.º 105/2011, das Indicações CEE n.º 8/2000 e n.º 108/2011. Plano de Curso aprovado pela Portaria Cetec – 133, de 4-10-2012, publicada no Diário Oficial de 5-10-2012 – Poder Executivo – Seção I – página 38.											
MÓDULO I – 2º semestre de 2013			MÓDULO II – 1º semestre de 2014			MÓDULO III – 2º semestre de 2014					
Componentes Curriculares	Carga Horária (Horas-aula)			Componentes Curriculares	Carga Horária (Horas-aula)			Componentes Curriculares	Carga Horária (Horas-aula)		
	Teoria	Prática	Total		Teoria	Prática	Total		Teoria	Prática	Total
I.1 – Gestão de Pessoas I	50	00	50	II.1 – Gestão de Pessoas II	50	50	100	III.1 – Marketing Institucional	50	00	50
I.2 – Cálculos Financeiros	50	50	100	II.2 – Administração em <i>Marketing</i>	50	50	100	III.2 – Gestão Financeira e Econômica	100	00	100
I.3 – Gestão Empresarial	100	00	100	II.3 – Legislação Empresarial	50	00	50	III.3 – Gestão de Pessoas III	50	00	50
I.4 – Ética e Cidadania Organizacional	50	00	50	II.4 – Custos e Operações Contábeis	00	50	50	III.4 – Gestão da Produção e Materiais	100	00	100
I.5 – Aplicativos Informatizados	00	50	50	II.5 – Cálculos Estatísticos	00	50	50	III.5 – Logística Empresarial e Negociação Internacional	100	00	100
I.6 – Processos Operacionais Contábeis	50	00	50	II.6 – Gestão Empreendedora e Inovação	50	50	100	III.6 – Inglês Instrumental	50	00	50
I.7 – Linguagem, Trabalho e Tecnologia	50	00	50	II.7 – Planejamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Administração	50	00	50	III.7 – Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Administração	00	50	50
I.8 – Técnicas Organizacionais	00	50	50								
TOTAL	350	150	500	TOTAL	250	250	500	TOTAL	450	50	500
MÓDULO I Qualificação Técnica de Nível Médio de AUXILIAR ADMINISTRATIVO			MÓDULOS I + II Qualificação Técnica de Nível Médio de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO			MÓDULOS I + II + III Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO					
Total da Carga Horária Teórica	1050 horas-aula			Trabalho de Conclusão de Curso		120 horas					
Total da Carga Horária Prática	450 horas-aula			Estágio Supervisionado		Este curso não requer Estágio Supervisionado.					
Data: ____/____/____				Homologação: ____/____/____							
DIRETOR DE ETEC (assinatura e carimbo)				SUPERVISOR EDUCACIONAL (assinatura e carimbo)							